

Avfallstaxa 2024

Allmänna bestämmelser

Antagna i Kommunfullmäktige 2023-12-18

Samhällsbyggnadsförvaltningen
VAA-avdelningen



**BODENS
KOMMUN**



Innehållsförteckning

1.	Allmänna bestämmelser	3
1.1	Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler	3
1.2	Definitioner	3
1.3	Betalningsskyldighet och betalningsmottagare	4
1.4	Ändringar i taxan	4
1.5	Avfallstaxans konstruktion	4
1.6	Abonnemang	4
1.6.1	Detta ingår i abonnemangsavgiften	5
1.6.2	Detta ingår inte i avgiften	5
1.7	Detaljerade bestämmelser	5
1.7.1	Ägarbyte och ändring av abonnemang	5
1.7.2	Avgifter vid undantag enligt kommunens renhållningsordning	5
2.	Avgifter för boende i villa (en- och tvåbostadshus)	6
3.	Avgifter för fritidsboende	6
4.	Delning av kärl	7
5.	Flerfamiljshus och Verksamheter	8
6.	Tilläggstjänster och tilläggsavgifter för alla typer av hushåll och verksamheter	10
7.	Tilläggstjänster och tilläggsavgifter endast för hushåll	10
8.	Tilläggstjänster och tilläggsavgifter endast för verksamheter	10
9.	Tömning av enskilda avloppsanläggningar	11
	BILAGA – Förpackningsinsamling flerbostadshus	12

1. Allmänna bestämmelser

1.1 Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler

Inom miljölagstiftningen har begreppet hushållsavfall ersatts med begreppet kommunalt avfall. I denna skrift kommer dock hushållsavfall användas som begrepp.

Enligt miljöbalken har varje kommun ansvar att samla in, transportera och omhänderta allt hushållsavfall som uppkommer i kommunen. Med hushållsavfall avses avfall från hushåll, men även sådant avfall som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll. Kommunens renhållningsansvar regleras i 15 kap 20§ miljöbalken.

Hushållen har skyldighet att sortera ut och lämna sitt avfall till de olika insamlingssystem som finns. De ska också följa kommunens regler för avfallshanteringen. Verksamhetsutövare ansvarar själva för omhändertagandet av sitt verksamhetsavfall, d v s det avfall som inte är kommunalt avfall.

Lokala bestämmelser avseende hanteringen av hushållsavfall framgår av föreskrifter om avfallshantering för Bodens kommun som fastställs av kommunfullmäktige.

Kommunen har också rätt att ta ut avgifter för den service man är skyldig att tillhandahålla inom ramen för det kommunala renhållningsansvaret. Rättigheterna att ta ut avgifter samt regler för hur avgifterna får utformas regleras i 27 kap 4–6 §§ miljöbalken. Avgifterna ska framgå av en kommunal avfallstaxa som fastställs av kommunfullmäktige.

Från och med 2022-01-01 omfattas returpapper inte längre av producentansvaret, utan ansvaret har istället lagts på kommunerna. I Bodens kommun har det inneburit att returpapperet även i fortsättningen lämnas in på återvinningsstationerna. Flerbostadshus och verksamheter beställer insamlingstjänsten från den/de företag som skrivit koncessionsavtal med Bodens kommun.

Nytt fr o m 2023-01-01 är att bygg- och rivningsavfall som privatpersoner åstadkommit själv (alltså inte utfört av anlita byggfirma) ingår i det kommunala ansvaret.

1.2 Definitioner

Abonnemang - innebär regelbunden hämtning/tömning med bestämt intervall.

Budning - innebär att beställning görs inför varje enskild hämtning och avgift betalas per hämtning.

Gemensamt abonnemang (delat abonnemang) – innebär att två eller fler närliggande fastighetsinnehavare eller nyttjanderättsinnehavare använder gemensam behållare.

En- och tvåbostadshus – är samtliga fastigheter som är taxerade som småhus, utom fastigheter för fritidshus. Begreppet omfattar exempelvis villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende.

Flerbostadshus – är ett bostadshus med minst tre bostadslägenheter.

Fritidsboende – är fastigheter som inte är avsedda som permanentbostäder och som inte har behov av avfallshämtning året runt. Fastighet för fritidsboende som har behov av hämtning av avfall året runt räknas som en- och tvåbostadshus. Nytt från i år är att abonnemang kan tecknas för antingen sommar- eller vinterhämtning. För sommarhämtning gäller hämtning 15 maj-15 oktober, för vinterhämtning gäller hämtning 15 oktober-15 maj.

Kbm – är förkortning för kubikmeter. Anger volym på exempelvis nedgrävd container och underjordbehållare.

Underjordbehållare – används som samlingsnamn för alla sorterade nedgrävda behållare, markbehållare, botten tömmande behållare och djupbehållare.

Verksamheter – är fastigheter där det uppstår med hushållsavfall jämförligt avfall, exempelvis skolor, förskolor, restauranger, sjukhus, fritidsanläggningar, affärer, hotell m m.

I övrigt gäller samma definitioner som i föreskrifter om avfallshantering för Bodens kommun.

1.3 Betalningsskyldighet och betalningsmottagare

Fastighetsinnehavaren är skyldig att betala i taxan angivna avgifter. Avgiften ska betalas till Bodens kommun. Vid utebliven eller sen betalning beräknas dröjsmålsränta enligt räntelagen.

Betalningsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfall inte kunnat hämtas p g a att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid tömningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än i det abonnemanget specificerade sättet.

Fakturor kan, om det finns särskilda skäl och efter medgivande från Bodens kommun och fastighetsinnehavare, ställas direkt till nyttjanderättsinnehavaren. Bodens kommun kan häva denna överenskommelse om nyttjanderättsinnehavaren inte uppfyller sina åtaganden. Betalningsskyldigheten kvarstår hos fastighetsinnehavaren och om fakturamottagaren inte betalar fakturorna inom föreskriven tid skickas fakturorna till fastighetsinnehavaren.

1.4 Ändringar i taxan

Avfallstaxan gäller tills vidare efter fastställande av kommunfullmäktige. I de fall där taxan inte går att tillämpa får Bodens kommun i enlighet med grunderna för denna taxa och med beaktande av de grunder som anges i 27 kap 5 § miljöbalken besluta om avgifter i enstaka fall. Sådana enstaka fall kan till exempel uppstå till följd av ny teknik vid insamling av avfall, hämtning med andra metoder eller intervall än de som är beskrivna eller där förhållande väsentligt avviker från vad som är normalt. Nya avgifter ska införlivas i taxan vid närmast följande revidering.

1.5 Avfallstaxans konstruktion

Avfallstaxan är uppbyggd av en fast och en rörlig kostnad. Den fasta kostnaden (grundavgiften) ska täcka de kostnader Bodens kommun har för att kunna erbjuda service gällande hushållens avfallshantering. Grundavgiften är alltså den obligatoriska delen av hushållens avfallskostnad. Den rörliga delen är beroende av vilket abonnemang kunden väljer, och här har kunden har möjlighet att styra sina avfallskostnader. Om inget annat anges avser avgifter kronor per år inklusive moms.

Grundavgiften, den fasta delen av taxan finansierar:

- Drift av återvinningscentraler samt behandling av det avfall som inkommer via dessa
- Behandling av farligt avfall som samlas in från fastighet eller lämnas vid miljöstation
- Kundservice
- Information
- Planering och övrig administration
- Insamling och förberedelse av material för återanvändning
- Information kring avfallsförebyggande åtgärder

Den rörliga delen av taxan finansierar:


- All insamling av hushållsavfall från fastighet (kärlavfall, grovavfall, restavfall, farligt avfall, trädgårdsavfall, bygg- och rivningsavfall som privatpersoner åstadkommit själva och avfall som uppkommer vid små avloppsanläggningar)
- Omlastning och transport av insamlat hushållsavfall för leverans till behandlingsanläggning
- Behandling av det insamlade avfallet (material- eller energiutvinning, deponering eller destruktion)

1.6 Abonnemang

Abonnemang ska tecknas för alla hushåll och verksamheter, samt för alla anläggningar som bedöms kunna ge upphov till avfall som omfattas av det kommunala renhållningsansvaret.

Med ett hushåll avses boende i en- och tvåbostadshus, fritidshus samt i flerbostadshus.

Exempel på anläggningar kan vara slutna tankar eller avskiljare som utgör en del av små



avloppsanläggningar. Detta innebär att det kan finnas behovs av flera abonnemang och tjänster på en och samma fastighet.

1.6.1 Detta ingår i abonnemangsavgiften

I den avgift som kunden betalar för ett abonnemang ingår bland annat:

- Hämtning av avfallet enligt fastlagt hämtningsintervall vid fastighetsgräns eller den närmaste plats som är tillgänglig för aktuellt hämtningsfordon
- Transport av avfallet
- Behandling av avfallet
- Kärll för insamling av matavfall och brännbart restavfall.

1.6.2 Detta ingår inte i avgiften

Bland annat följande ingår inte i avgiften. Det utgör i stället fastighetsinnehavarens och i vissa fall väghållarens skyldighet att anordna, anskaffa och bekosta:

- Anordna farbar väg till fastigheten
- Anordna hårdgjord yta mellan kärlet och fordonets uppställningsplats.
- Skotta snö, sanda och röja vegetation längs dragvägar och uppställningsplatser
- Rengöra avfallskärnen
- För verksamheter berättigar abonnemangsavgiften inte till att kostnadsfritt lämna avfall på återvinningscentral. Verksamheter kan dock lämna mindre mängd avfall på återvinningscentral mot avgift.

1.7 Detaljerade bestämmelser

1.7.1 Ägarbyte och ändring av abonnemang

Anmälan om uppsägning, ägarbyte eller byte av abonnemang ska vara Bodens kommun tillhanda senast fem arbetsdagar innan förändringen kan träda i kraft. Anmälan ska innehålla korrekta uppgifter om fastighetsbeteckning och fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare samt övriga obligatoriska uppgifter för att kunna handläggas. Ingen förändring av abonnemang eller ägare medges retroaktivt.

Ändring av abonnemang kan göras avgiftsfritt en gång per år och anläggningsadress, utöver det tillkommer en administrationsavgift.

1.7.2 Avgifter vid undantag enligt kommunens renhållningsordning

Förutsättningar och ansökan av undantag regleras i kommunen föreskrifter om avfallshantering.

Uppehåll från hämtning

Vid uppehåll från hämtning av hushållsavfall debiteras grundavgift, men inte den rörliga abonnemangsavgiften, under aktuell period. Vid uppehåll ska ingen hämtning av något slags avfall ske från fastigheten under uppehållsperioden.

Förutsättningar för uppehåll regleras i kommunens föreskrifter om avfallshantering.

Delat abonnemang och gemensam avfallslösning

När fastighetsinnehavare önskar dela abonnemang och ha en gemensam avfallslösning skickas faktura för grundavgift och rörlig abonnemangsavgift till respektive fastighetsinnehavare. Den rörliga avgiften för det abonnemang som väljs, delas på antal hushåll som berörs i enlighet med denna taxa.

Förutsättningar för delat abonnemang och gemensam avfallslösning regleras i kommunens föreskrifter om avfallshantering.

2. Avgifter för boende i villa (en- och tvåbostadshus)

Alla avgifter anges inklusive moms om inget annat anges.

Grundavgift per hushåll		905 kr
Matavfall		Normalt intervall maj-okt: varannan vecka övrig del av året: var 4:e vecka
140 liter		561 kr
180 liter		642 kr
Brännbart avfall	Förlängt intervall var 8:e vecka	Normalt intervall var 4:e vecka
140 liter		1 030 kr
180 liter	659 kr	1 200 kr
240 liter	797 kr	1 424 kr

3. Avgifter för fritidsboende

Alla avgifter anges inklusive moms om inget annat anges.

Grundavgift fritidsboende		419 kr
Matavfall		Intervall Vinter: var 4:e vecka Sommar: varannan vecka
140 liter		260 kr
Brännbart avfall	Förlängt intervall Sommar/vinter var 8:e vecka	Normalt intervall Sommar/vinter var 4:e vecka
140 liter		475 kr
180 liter	255 kr	513 kr
240 liter	298 kr	591 kr

4. Delning av kärl

Vid delning sköter fastighetsägarna kontakten sinsemellan och meddelar sedan till kommunen vad de kommit överens om:

- önskad storlek på kärl
- vilket hushåll som är ansvarig för kärlet/kärnen, d v s på vilken adress kärlet ska placeras
- vilka hushåll som ska dela

Tillåtna delningar regleras i avfallstaxan, se tabell nedan.

Om en fastighetsägare säljer fastigheten så ska den nya köparen informeras av säljaren att delning av kärnen finns. Vill den nya köparen inte att delningen ska fortgå ska kommunens kundtjänst för avfall kontaktas.

Tillåtna delningar	Procentuell delning
Matavfall	Maj-okt: varannan vecka övrig del av året: var 4:e vecka
140 liter Villa	561 kr
180 liter Villa	642 kr
Villa / Villa	50 / 50
Villa / Villa / Villa	33 / 33 / 33
Villa / Fritidsboende	75 / 25
Villa / Fritidsboende / Fritidsboende	50 / 25 / 25
Villa / Villa / Fritidsboende	40 / 40 / 20
140 liter Fritidsboende	260 kr
Fritidsboende / Fritidsboende	50 / 50
Fritidsboende / Fritidsboende / Fritidsboende	33 / 33 / 33
Brännbart avfall	Normalt intervall var 4:e vecka
180 liter Villa	1 200 kr
Villa / Villa	50 / 50
Villa / Fritidsboende	75 / 25
180 liter Fritidsboende	513 kr
Fritidsboende / Fritidsboende	50 / 50
240 liter Villa	1 424 kr
Villa / Villa	50 / 50
Villa / Villa / Villa	33 / 33 / 33
Villa / Fritidsboende	75 / 25
Villa / Fritidsboende / Fritidsboende	50 / 25 / 25
Villa / Villa / Fritidsboende	40 / 40 / 20
240 liter Fritidsboende	591 kr
Fritidshus / Fritidshus	50 / 50
Fritidshus / Fritidshus / Fritidshus	33 / 33 / 33

5. Flerfamiljshus och Verksamheter

Alla avgifter anges inklusive moms om inget annat anges.

Grundavgift per lägenhet						347 kr
Matavfall						
		var 4:e v	varannan v	varje v	2 ggr/v	3 ggr/v
140 liter		625 kr	804 kr	1 609 kr	8 240 kr	15 259 kr
180 liter		772 kr	974 kr	1 947 kr	9 925 kr	15 606 kr
Brännbart avfall						
	var 8:e v	var 4:e v	varannan v	varje v	2 ggr/v	3 ggr/v
140 liter		1 030 kr	2 060 kr	4 119 kr		
180 liter	625 kr	1 200 kr	2 397 kr	4 794 kr	9 624 kr	
240 liter	797 kr	1 424 kr	2 847 kr	5 692 kr	11 444 kr	
350 liter		2 020 kr	4 044 kr	8 088 kr	16 474 kr	
660 liter		2 931 kr	5 861 kr	11 724 kr	23 452 kr	35 548 kr
750 liter			6 741 kr	13 484 kr	27 916 kr	
Underjordsbehållare						
			varannan v	varje v	2 ggr/v	
Brännbart restavfall 3–5 kbm			32 309 kr	64 615 kr	128 699 kr	
Matavfall <1 kbm			6 606 kr	13 212 kr	26 422 kr	
Täckt container						
	per tillfälle	13 ggr/år	26 ggr/år	varje v	2 ggr/v	3 ggr/v
<i>(pris exkl moms)</i>						
4 - 6 kbm				58 260 kr		
6 - 8 kbm		18 032 kr	31 904 kr	62 422 kr	122 071 kr	178 946 kr
Extra tömning 4 - 6 kbm	1 802 kr					
Extra tömning 6 - 8 kbm	1 875 kr					
Grovavfall						
			per tillfälle	4 ggr/år	var 8:e v	var 4:e v
Hämtning 8 kbm container				13 026 kr	20 019 kr	34 001 kr
Avgift budad hämtning			2 332 kr			
Budad hämtning löst grovavfall från avfallsrum						
Framkörning			per tillfälle	312 kr		
Behandlingsavgift			per kubik	175 kr		

Deponiavfall	3 ggr/år	6 ggr/år	12 ggr/år	26 ggr/år
140 liter	520 kr	712 kr		
180 liter		842 kr		
240 liter		935 kr	6 937 kr	18 033 kr
350 liter		1 179 kr		
500 liter		1 441 kr	9 537 kr	
660 liter		1 704 kr	14 220 kr	
750 liter		2 099 kr	14 738 kr	
Övriga avgifter avfallshämtning	var 8:e v	var 4:e v	varannan v	varje vecka
Dragtillägg 10–20 meter		403 kr	805 kr	1 610 kr
Dragtillägg 20–40 meter		805 kr	1 610 kr	3 219 kr
Dragtillägg 40–60 meter				4 830 kr
Dragtillägg 60–80 meter				6 441 kr
Dragtillägg >80 meter				8 051 kr
Extrahämtning inklusive tömning				
140 liter, 180 liter, 240 liter				347 kr
350 liter				391 kr
660 liter				520 kr
750 liter				562 kr

6. Tilläggstjänster och tilläggsavgifter för alla typer av hushåll och verksamheter

Alla avgifter anges inklusive moms om inget annat anges.

Extrasäck, ordinarie tömning	per styck	87 kr
Extra hämtning, kärl 140 – 240 liter, inklusive tömning	per styck	347 kr
Hämtning trädgårdsavfall, max 10 säckar	per tillfälle	392 kr
Hämtning vitvaror	per enhet	420 kr
Hämtning elektronik, större enheter	per enhet	420 kr
Hämtning elektronik, mindre enheter, max 50*50*50 cm	per enhet	420 kr
Hämtning farligt avfall, max 5 liter per hämtningstillfälle	per tillfälle	504 kr
Hämtning löst grovavfall, minsta debiterbara mängd 1 kbm	per kbm	392 kr
Dåligt sorterat, felsorterat, ordinarie hämtning	per behållare	935 kr
Administrationsavgift, (1 ggr/år och abonnemang ingår)	per tillfälle	118 kr
Kärlevätt	per kärl	177 kr
Utkörnings-/hämtningsavgift kärl	per tillfälle	223 kr

7. Tilläggstjänster och tilläggsavgifter endast för hushåll

Alla avgifter anges inklusive moms om inget annat anges.

Hämtning bygg- och rivningsavfall (8 kbm container) som privatpersoner själva åstadkommit (obs: ej med hjälp av byggfirma)	Sorteringskostnad	Hämtningskostnad
- Sorterat enligt anvisningar		2 200 kr/tillfälle
- Osorterat under specificerade förbehåll	2 268 kr/ton	2 200 kr/tillfälle

8. Tilläggstjänster och tilläggsavgifter endast för verksamheter

Avgifter angivna exklusive moms.

Avgift för behandling av avfall inlämnat på ÅVC		
Förpackningar som omfattas av producentansvar		Ingen kostnad
Övrigt avfall – per besök	per tillfälle	350 kr

9. Tömning av enskilda avloppsanläggningar

Taxan avser slamavskiljare, sluten tank och minireningsverk. Taxan avser storlek på behållare.

Tömning behållare 0–3 kbm						1 201 kr
Tömning behållare 3–5 kbm						1 371 kr
Tömning behållare 5–8 kbm						1 885 kr
Tömning behållare >8 kbm						2 399 kr
Gemensamma brunnar						
	2 hushåll	3 hushåll	4 hushåll	5 hushåll	7 hushåll	
Tömning behållare 0–3 kbm	600 kr			241 kr		
Tömning behållare 3–5 kbm	687 kr		300 kr	274 kr		
Tömning behållare 5–8 kbm	943 kr	629 kr	473 kr			270 kr
Övriga avgifter						
Framkörningsavgift om tömning inte kunnat ske		per tillfälle				811 kr
Extra tömning av brunn		Ej ordinarie turlista, tilläggskostnad exklusive tömning				400 kr
Akut tömning inom 24 timmar		Tilläggskostnad exklusive tömning				1 148 kr
Tömning, specificerad tömningstid		Tilläggskostnad exklusive tömning				795 kr
Extra slangdragning (15 m ingår)		per påbörjad 10 m				145 kr
Återfyllnad minireningsverk		per behållare				1 113 kr
Timkostnad vid extra åtgärder		per påbörjad 30 min				242 kr
Tungt lock (över 15 kg)						1 176 kr
Avisering 24h före tömning						53 kr
Fettavskiljare (ex moms)						
Tömningsavgift		per behållare				772 kr
Behandlingsavgift		per ton				550 kr
Tömning och behandling av fosforfilter under 500 kg						2 968 kr
Tömning och behandling av fosforfilter över 500 kg						3 562 kr
Latrin (verksamheter) (ex moms)						
Inlämnad i Boden för destruktion, i nedbrytbar behållare		per ton				2 300 kr
Inlämnad i Boden för destruktion, ej nedbrytbar behållare		per ton				2 800 kr

BILAGA – Förpackningsinsamling flerbostadshus

Bakgrund

Kraven gällande avfallshanteringen skärps successivt mer och mer både från EU och från regeringshåll. Det innebär att kostnaderna för avfallshanteringen ökar i takt med att fler och fler fraktioner ska sorteras ut för återvinning och återbruk i första hand. Drygt 30% av det brännbara restavfallet hemma i köken består av förpackningar trots de krav som ställs redan idag på utsortering av förpackningar. För att än mer nå ut till hushållen och påverka till klokare hantering av avfallet övergår nu ansvaret för förpackningsinsamlingen till kommunerna från och med 2024. Under perioden 2024-2026 ska förpackningsinsamlingen successivt byggas ut för att 1 januari 2027 vara fullt utbyggd fastighetsnära för samtliga hushåll.

Insamlingssystem förpackningar för flerbostadshus

Förpackningsinsamlingen från flerbostadshus kommer under perioden 2024-2026 byggas ut och kommer utföras genom auktorisation av entreprenörer för insamling från förpackningsavlämnare genom fastighetsnära insamling.

Fastighetsägare får beställa hämtning av förpackningar av någon av de entreprenörer som Bodens kommun godkänt. Avgifter för hämtning av förpackningar från fastighet samt eventuella tilläggstjänster betalas till den entreprenör som anlitas.

Fastställd maxtaxa

Maxtaxa för tjänsterna kan komma att revideras årligen. För 2024 fastställs maxtaxa enligt nedanstående.

Ersättning till fastighetsägare

Fastighetsägaren får efter fullt införd fastighetsnära insamling (FNI) avdrag per kvartal på sitt avfallsabonnemang, vilket dras av vid efterföljande ordinarie fakturering. Fullt införd FNI innebär förpackningsinsamling av papper, plast, metall samt ofärgat och färgat glas.

Felsortering

Om entreprenören efter okulär kontroll bedömer att förpackningsavfallet är felsorterat kan entreprenören välja att lämna kvar förpackningsavfallet och fastighetsägaren är skyldig att sortera rätt, och entreprenören hämtar sedan förpackningsavfallet efter budning.

Om förpackningsavfallet är felsorterat och i stället klassas om som restavfall beställer fastighetsägaren extra hämtning av kommunen och kommer då bli debiterad för extrahämtning restavfall ordinarie avfallstaxa.

MAXTAXA – maxtaxa för entreprenörens debitering fastighetsägare		Priser ex moms
Maxtaxa - Tömning behållare		200 kr/tömning
Maxtaxa - Kärllhyra		130 kr/mån
Maxtaxa - Extra hämtning (budad hämtning)		250 kr/tömning
Maxtaxa - Krantömning		1 300 kr/tim
MAXAVDRAG FÖR FNI PER LÄGENHET OCH ÅR		315 kr/år