



Kultur-, fritids- och ungdomsförvaltningen

## Redovisning av årligt kulturverksamhetsstöd

Läs mer om bidraget på: [www.boden.se/foreningar](http://www.boden.se/foreningar)

### Föreningsuppgifter

Förening	Organisationsnummer
Postadress c/o (utdelningsadress)	Bankgiro-/Plusgiro
Postnummer & ort	Telefonnummer
Ev. besöksadress	Mobilnummer
Epost	
Ev. hemsida	

### Kontaktperson

Förnamn & efternamn	Mobilnummer
Epost	

### Medlemmar

Ange antal medlemmar i föreningen per den 31/12 vid det senaste årsskiftet. Med medlemmar avses personer som betalar medlemsavgift till föreningen.

År	Totalt antal medlemmar				Varav barn och unga under 25 år
	Andel kvinnor	Andel män	Icke-binära	Annan*	
	%	%	%	%	

#### Varför frågar Bodens kommun om statistik avseende kön?

I Bodens kommuns fastställda strategiska plan finns krav på att alla nämnder och förvaltningar ska vara jämställdhetsintegrerade. Jämställdhetsintegrering innebär att ett jämställt synsätt ska finnas i beslutsprocesser på alla nivåer, från förslag till genomförande till utvärdering. Genom att samla in statistik om fördelning av bidrag så kan Kultur-, fritids- och ungdomsförvaltningen systematiskt synliggöra konsekvenser som förslag får för kvinnor, män, pojkar och flickor. Efter det synliggjorts ska konsekvenserna också analyseras. Läs mer om Bodens kommuns arbete med jämställdhet på [www.boden.se](http://www.boden.se)

\* Med annan avses exempelvis familjemedlemskap eller medlemskap där könstillhörighet ej går att fastställa



Kultur-, fritids- och ungdomsförvaltningen

Verksamhet

Beskriv vad ni genomfört med hjälp av bidraget. Vad gick bra? Vad gick mindre bra? Motivera eventuella skillnader gentemot ansökan. Hur uppfylldes syfte och mål?

Empty box for reporting activities.

Redovisning aktiviteter

Ex: dansträning, möte, konsert, utställning m.m.

Aktivitet	Antal	Publik aktivitet?			Cirka antal deltagare/besökare		
		Ja	Nej		Barn	Unga	Vuxna
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<b>Summa aktiviteter:</b>							
				<b>Summa:</b>			
				<b>Totalt:</b>			



**Kultur-, fritids- och ungdomsförvaltningen**

**Har föreningen marknadsfört sina publika aktiviteter under verksamhetsåret?**

- Ja  
 Nej

**Om ja, beskriv hur föreningen marknadsfört sina aktiviteter?**

**Har föreningens verksamhet varit tillgänglig för personer med olika former av funktionsvariationer?**

- Ja  
 Nej

**Om ja, beskriv hur:**

**Om nej, beskriv varför inte:**

**Har föreningen samarbetat med andra föreningar, studieförbund eller organisationer under året?**

- Ja  
 Nej

**Om ja, ge exempel på samarbete:**

**Beskriv hur föreningen arbetat med jämställdhet under året**

Hade flickor/kvinnor och pojkar/män lika möjligheter att delta i verksamhetens aktiviteter?  
Om inte, hur arbetade ni för att motverka det?



Kultur-, fritids- och ungdomsförvaltningen

**Ekonomisk Redovisning** För mer detaljerad redovisning bifoga dokument. Ange då summa intäkter och summa kostnader. Om inget bifogas ska nedanstående budget fyllas i.

Intäkter	Belopp	Kostnader	Belopp
Medlemsavgifter / medlemsintäkter		Löner/ersättningar inkl. sociala avg.	
Arrangemangsintäkter t.ex. entréavgift		Lokalkostnader	
Försäljning mat/fika/övrigt		Administration (ej löner)	
Bidrag från andra finansiärer/sponsorer*		Marknadsföring (ej löner)	
<b>Summa intäkter</b>		<b>Summa kostnader</b>	

\*Namnge finansiär, t.ex. landsting, sponsor, kommun och så vidare.

<b>Beräknat resultat</b> (intäkter - kostnader = resultat)		<b>SEK</b>
--	--	------------

**Sökandes underskrift**

Jag försäkrar att uppgifterna i redovisningen är fullständiga och riktiga Jag har tagit del av kraven för stödet och åtar mig att följa regelverket.

Redovisningen ska vara inkommen till Bodens kommun senast den 31 mars.

<b>Ort</b>	<b>Datum</b>
<b>Underskrift ordförande / kassör / firmatecknare</b>	
<b>Namnförtydligande</b>	<b>Mobilnummer</b>

**Blankett skickas till:**  
Bodens kommun  
Kultur-, fritids- och ungdomsförvaltningen  
961 86 Boden  
eller via mejl till [bidrag@boden.se](mailto:bidrag@boden.se)

**Följande handlingar ska bifogas/finnas med i ansökan:**  
Senast antagna årsmöteshandlingar, d.v.s. årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning och verksamhetsplan m.m. ska vara uppladdade på Föreningsportalen senast **30 april**.