



Utbildningsförvaltningen

Stina Leden, 0921-62282
stina.leden@boden.se

Rutin för förskola

Alla sökande till förskolan behandlas likvärdigt utifrån de beslutade reglerna och riktlinjerna. Alla barn som har föräldrar som jobbar eller studerar har rätt att vara på förskola under den tid vårdnadshavaren jobbar eller reser till eller från jobbet, förutsatt att barnen har en placering. De som är barn till föräldralediga och arbetssökande har också möjlighet till plats i förskola och då är platsen 15h/vecka.

Ansökan

- Bodens kommun garanterar plats vid förskola i kommunen förutsatt att ansökan om plats lämnas in senast fyra månader innan önskat datum för placering.
- Önskat datum för placering blir introduktionsdatum, det vill säga det datum barnet börjar sin inskolning på förskolan.
- Vårdnadshavare har skyldighet att i normalfallet vara tillgängliga för verksamheten under inskolning, under 10 dagar. Tänk på att räkna in upp till tio arbetsdagar för inskolning av barnet i önskat datum för placering innan arbete/studier börjar.
- Avgift utgår enligt maxtaxan från inskolningsstart.
- Ansökan om plats ska göras i e-tjänstportalen eller med stöd medborgarservice tel. 0921-620 00.
- För att ansökan ska behandlas krävs underskrift av båda vårdnadshavare med undantag för vårdnadshavare med ensam vårdnad.
- Vårdnadshavare anger i ansökan, önskemål om förskola. I vissa fall kan vi inte i första skedet tillgodose önskad förskola/område. Detta beror på att förskolan eller området inte har några lediga platser, då erbjuds en plats så nära önskat område som möjligt
- Rektor beslutar om placering på avdelning utifrån barngruppernas sammansättning så som, ålder, kön, socioekonomisk bakgrund och barn i behov av särskilt stöd i sin utveckling.

Platserbudande

- Platserbudande meddelas via utskick till den e-postadress och/eller sms om platsinnehavaren uppgett i sina kontaktuppgifter vid ansökan. Platsinnehavaren besvarar erbjudandet via e-tjänstportalen. Platsinnehavaren besvarar erbjudandet inom fem kalenderdagar, i annat fall stängs och avslutas ansökan. Vårdnadshavaren måste då ansöka på nytt om behov av förskola finns.
- Barn har inte rätt till placering vid flera förskolor samtidigt. Endast en plats per barn godkänns oavsett huvudman och kommun.
- Om man blir erbjuden annan förskola än sitt förstahandsval så kan man välja att tacka ja eller nej till erbjudandet och ändå stå kvar i kön.
- Om vårdnadshavare erbjuds sitt förstahandsval och tackar nej till erbjuden plats måste man ansöka på nytt igen enligt rutin och får då ny kötid

Separerade vårdnadshavare med gemensam vårdnad delar på kostnaden

- Vårdnadshavare, som är folkbokförda på olika adresser i Boden och där båda vårdnadshavarna har behov av barnomsorg, delar på platsen. Delad plats kan endast vara vid samma förskola. Respektive vårdnadshavare är då platsinnehavare (fakturamottagare). Om den ena vårdnadshavaren säger upp sin plats debiteras hel plats samt avgift till den andra vårdnadshavaren.

Separerade vårdnadshavare samt enskild vårdnad

- I familjer där endast en är vårdnadshavare, har vårdnadshavarens barn rätt till plats i förskola oberoende om sambo, make eller maka är föräldraledig eller arbetssökande. Barnets närvarotid utgår ifrån vårdnadshavarens arbetstid, studietid och restid.

Byte av förskola

- Vid önskemål om överflyttning till annan förskola så tackar vårdnadshavare ja till erbjuden plats och väljer samtidigt att stå kvar i kö till sitt förstahandsval.
- Om vårdnadshavare vill göra en överflytt till annan förskola och inte står i kön, ska ny ansökan om förskola göras i e-tjänsten. Underskrift av båda vårdnadshavare krävs för ny ansökan med undantag för vårdnadshavare med ensam vårdnad. Om en ny placering erbjuds och barnet redan har en plats på kommunal förskola behöver vårdnadshavare inte säga upp den befintliga placeringen.
- Avgift debiteras utan avbrott
- Överflyttningar görs årligen i augusti.

Allmän förskola är avgiftsfri

- Från första september det år barnet fyller 3 år har barnet rätt till allmän förskola som är avgiftsfri 525 timmar/år, vilket motsvarar 15 timmar/vecka och som följer skolans läsårsschema.
- För de barn som har heltidsplats reduceras avgiften automatiskt under sept - maj. Sommarmånaderna debiteras enligt maxtaxa (juni, juli, augusti).
- Barn som har avgiftsfri plats får ej nyttja förskoleplatsen under någon skollovsdag.
Se läsårsschema på www.boden.se
- Rektor beslutar hur 15-timmarstiden schemaläggs under veckan.

Barns vistelsetid

- Barnets vistelsetid i förskola utgår ifrån vårdnadshavarnas arbetstid, studietid och restid. Om någon av vårdnadshavarna är fri från arbete eller studier så finns inte rätt till vistelse på förskola.
- När ett barn blivit placerat på förskolan ska vårdnadshavare alltid registrera schema för de kommande fyra veckorna över barnets vistelsetid. Vistelsetid är endast den tid som vid behov kan verifieras med arbetstidsschema/studieschema och avsedd restid.
- Rektor eller av denna angiven person har rätt att begära in verifierat arbetsschema/studieintyg. Det ska vid begäran lämnas in till förskolan inom 14 kalenderdagar.

- Schemat registreras i e-tjänstportalen senast två veckor innan det börjar gälla.
- Bodens kommun har rätt att avsluta plats som inte nyttjats under två månader. Vårdnadshavare är då välkommen med ny ansökan när behov finns.

Köregler

När det är kö till platser på en förskola gäller kommunens köregler. Reglerna gäller både när vårdnadshavare för första gången söker plats i förskola och vid byte av förskola.

Vid nyetablering av förskolor finns särskilda regler.

Lediga platser fördelas till köande barn enligt följande ordning:

1. Barn med särskilda behov, dvs som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov enligt skollagen 8 kapitlet §7 och barn som har ett behov på grund av familjens situation i övrigt enligt skollagen 8 kapitlet §5.
2. Syskonförtur, dvs barn med syskon i samma hushåll som redan är placerade i verksamheten.
3. Barn som har beviljad plats i OB-omsorg, och nyttjat platsen under 4 månader, ges vid tillgång och ansökan av båda vårdnadshavarna förtur endast till Kyrkkläppens förskola.
4. Vid samma önskade placeringsdatum och samma ködatum, placeras det äldre barnet före det yngre

Ansökningar för hösten behandlas från och med 1 april

Ansökningar för våren behandlas från och med 1 september

Överflyttar mellan förskolor sker i augusti-september.

Stängda dagar i förskoleverksamheten

- Under fyra dagar per läsår är förskolorna stängda för planering, utvärdering och kompetensutveckling. Vårdnadshavare som inte kan ordna omsorg på annat sätt erbjuds plats på någon annan förskola vid dessa tillfällen. Avgiften påverkas inte.
- Arbetsintyg/studieintyg krävs för omsorg dessa dagar. Det är vårdnadshavares skyldighet att hålla sig uppdaterad på vilka dagar förskolan är stängd. Information finns på Bodens kommuns hemsida. Vårdnadshavare ska anmäla behov av omsorg senast en månad innan aktuell dag.

Barn i behov av särskilt stöd

- Enligt skollagen 8 kapitlet 7§ ska barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl är i behov av särskilt stöd i sin utveckling ges det stöd som deras speciella behov kräver. Platsen är avgiftsfri 15 tim/vecka vid behov av placering mer än 15 tim/vecka utgår maxtaxa.
- För barn som placeras enligt paragraf 7, skall ansökan göras till Verksamhetschef för- och grundskola som grund för beslut. För att barn skall placeras enligt paragraf 7 måste giltigt beslut vara fattat.

Barn vars vårdnadshavare är arbetssökande

- När vårdnadshavare är arbetssökande har de rätt till placering i förskola 15 tim/vecka. När föräldern får arbete eller börjar studera ändras grund för placering till arbete eller studier. Detta sker via e-tjänsten.
- Om vårdnadshavare får ett timvikariat och har oförutsägbara arbetstider behöver schemat justeras med mycket kort varsel de dagar arbete kommer att ske.
De dagar vårdnadshavare arbetar justeras tiden för den dagen utifrån arbetets omfattning. Detta sker via direktkontakt med förskolan.
Arbete på timbasis skall verifieras med anställningsbevis, det är en förutsättning för att utökning av tid med kort varsel skall genomföras.
De dagar som vårdnadshavare inte har timarbete har barnen rätt att vistas 15 tim i veckan på förskolan.
- Avgift debiteras enligt maxtaxa.
- Förälder har skyldighet att omgående anmäla förändrade förhållanden.

Barn vars föräldrar är föräldralediga

- Barn vars föräldrar är föräldralediga har rätt till placering i förskola 15 tim/vecka.
- Barn 1-2år debiteras enligt maxtaxa
- Från hösten det år barnet fyller 3 år har föräldralediga avgiftsfri plats (allmän förskola) 525 timmar/år, vilket motsvarar 15 timmar/vecka och följer skolans läsårsschema. Barn som har allmän förskola är lediga från förskolan under alla skolans lov dagar.
- Fyra månader innan återgång till ordinarie omfattning måste ansökan om förändrad grund för placering lämnas in via e-tjänstportalen.
- Föräldraledighet och studier kan inte kombineras.

Uppsägning av plats

- Uppsägningstiden är två månader och räknas från den dag uppsägningen mottagits.
- Uppsägning görs av fakturamottagare via e-tjänstportalen.
- Avgift ska betalas under hela uppsägningstiden.
- För barn som ska börja i förskoleklass sker uppsägning av platsen i slutet av v.31.

Avgifter

Bodens kommun tillämpar maxtaxa. Maxtaxan inom förskola utgår från hushållets samlade bruttoinkomst och med angivna tak för taxan.

Med hushåll avses de som är folkbokförda på samma adress, såsom makar, sambo, partner eller ensamstående.

- Vårdnadshavare är skyldig att lämna in rätt inkomstuppgift. Detta ska lämnas in minst en gång per år, samt vid förändringar.
- Vårdnadshavare är skyldig att lämna uppgifter om förändrade familjeförhållanden, tex vid separation, ny sambo, ny familjemedlem.
- Vid delad vårdnad där båda vårdnadshavarna har behov av att nyttja plats i förskola måste båda hushållen lämna in bruttoinkomstuppgift.
- Avgift debiteras enligt maxtaxa.

Förskola	Barn 1	Barn 2	Barn 3
Grundavgift 1-2år	3% av bruttoinkomst	2% av bruttoinkomst	1% av bruttoinkomst
Grundavgift 3-5år	70% av hel avgift under sept-maj, hel avgift juni-augusti		
Allmän förskola 3-5år	Avgiftsfri 15 timmar/vecka 525 tim/år, gäller barn 3-5 år		

- Vårdnadshavare är skyldig att lämna inkomstuppgift innan barnet påbörjar sin placering. Lämnas inte inkomstuppgift debiteras högsta avgift enligt maxtaxa.
- Debiteras familjen högsta avgift behövs ingen ny årlig inkomstuppgift.
- Lämnar vårdnadshavare fel uppgifter har kommunen rätt att ta ut retroaktiv avgift tre år tillbaka i tiden.
- Avgift för plats i förskola debiteras 12 månader per år.
- Vid utebliven betalning följs ekonomikontorets rutiner som innebär att ärendet lämnas över till kommunens inkassoleverantör och Kronofogdemyndigheten.
- Bodens kommun står inte för transport till och från förskola, oavsett avstånd

Avstängning på grund av obetalda avgifter

- Om avgiften inte betalas har kommunen rätt att avsluta platsen. Beslut om avslut av placering meddelas platsinnehavaren via brev från Verksamhetschefen för och grundskola.
- Familj som har oreglerad skuld för tidigare placering erbjudas inte plats på nytt.

Grund för placeringar och taxekategorier

Ordinarie plats erbjuds till barn vars vårdnadshavare arbetar eller studerar minst 50%

Allmän förskola, gratisplats.

Kontaktvägar inom UBF

Funktionsbrevlåda support.ubf@boden.se används

Stina Leden
Avdelningschef